

Directrices para Autores del Número Especial

A partir de 2022, *Ciencias Marinas* publica todo el contenido en línea de forma continua. Los artículos están disponibles en línea tan pronto como se aprueban para su publicación. Todos los manuscritos se procesan de manera justa y equitativa, y *Ciencias Marinas* se reserva el derecho de rechazar cualquier envío que no cumpla con nuestras pautas o políticas. Si es aceptado, nuestros editores internos editarán su manuscrito, incluyendo sus tablas y figuras, para garantizar que cumplan con las pautas internas de redacción, presentación de información y formato. Después de la publicación, su manuscrito estará disponible de manera gratuita para el público en general.

Ciencias Marinas es una revista internacional, bilingüe, de acceso abierto y arbitrada de la Universidad Autónoma de Baja California (UABC). La revista publica resultados de investigaciones originales en todas las áreas de las ciencias marinas en inglés y español. El manuscrito podrá presentarse en inglés o español. Después de ser aceptados, los manuscritos deberán ser traducidos. Para obtener más información, consulte la sección *Traducir mi manuscrito*.

Envío

Al enviar su manuscrito para publicación en *Ciencias Marinas*, reconoce que lo está enviando a una revista bilingüe, internacional y de acceso abierto y declara que no se encuentra bajo revisión en otra revista, que no ha sido publicado previamente (excepto en la forma de un resumen de congreso, como parte de una conferencia, o de una tesis académica), que todos los autores han revisado el manuscrito y están de acuerdo con su contenido, que no será publicado en otra revista ni de otra forma una vez que haya sido aceptado por *Ciencias Marinas*.

Derechos de autor y acceso abierto

Ciencias Marinas es una revista de acceso abierto. Se accede a los contenidos de la revista directamente a través de su sitio web (www.cienciasmarinas.com.mx), Scientific Electronic Library Online (SciELO) y Red de Revistas Científicas de América Latina y el Caribe, España y Portugal (Redalyc).

Los artículos de acceso abierto se distribuyen bajo los términos de la Licencia Internacional Creative Commons Attribution 4.0 (CC BY 4.0), que les permite a las personas compartir y adaptar el trabajo siempre y cuando se otorgue el crédito apropiado a los autores originales y a la fuente, se proporcione un enlace a la licencia Creative Commons y se indique cualquier cambio claramente. Las figuras, tablas y otros elementos del artículo están incluidos en la licencia CC BY 4.0 del artículo a menos que se indique lo contrario. Se debe obtener permiso del titular de los derechos de autor para el uso de material no cubierto por esta licencia. El título de la revista

(*Ciencias Marinas*) está protegido por derechos de autor propiedad de la UABC, y el título y el logotipo de la revista no están sujetos a la licencia CC BY 4.0.

Revisión por pares

Ciencias Marinas realiza una revisión por pares simple ciego. Los Editores en Jefe solo aceptarán manuscritos enviados que cumplan con los Objetivos y Alcance de la revista. Los manuscritos que pasen a la etapa de revisión serán asignados a revisores independientes, quienes evaluarán cuidadosamente el contenido del manuscrito, brindarán comentarios y solicitarán revisiones. Con base en el manuscrito revisado, los revisores pueden rechazar el manuscrito, solicitar una revisión adicional o recomendar su publicación. La decisión final sobre la publicación recae en los Editores en Jefe.

Lista de verificación para el envío

- El estudio cumple con los Objetivos y Alcance de *Ciencias Marinas*.
- El manuscrito cumple con todas las Directrices para Autores de la revista.
- El texto está bien escrito en su idioma original (inglés o español). Los autores que consideren que su manuscrito podría requerir edición para cumplir con los requisitos y estándares del lenguaje científico deben buscar asistencia profesional o ayuda de colegas antes de enviar su manuscrito.
- El manuscrito sigue el formato IMRaDC (Introducción, Materiales y Métodos, Resultados, Discusión y Conclusiones) y está dividido en secciones.
- Se incluyen números de línea y página y el texto está a doble espacio.
- La información de la página de título está completa.
- Después de la página del título se proporciona un resumen de no más de 300 palabras.
- Se incluyen de 5 a 8 palabras clave para el manuscrito inmediatamente después del Resumen.
- Las Declaraciones están completas.
- El manuscrito incluye el número correcto de tablas (máximo 4) y figuras (máximo 8). Las tablas y figuras adicionales se incluyen en archivos de Material Suplementario separados.
- Las referencias tienen el formato adecuado.
- Se incluye una carta de presentación que indica:
 - (a) el tipo de manuscrito (es decir, artículo original, nota de investigación, revisión o carta)
 - (b) la importancia y novedad del estudio
 - (c) por qué el artículo es interesante y relevante para los lectores de la revista
 - (d) sugerencias de al menos 3 revisores potenciales
 - (e) una declaración que indique que el manuscrito no está bajo revisión en otra revista

- (f) una declaración que indique que el manuscrito no ha sido publicado previamente (excepto en forma de resumen de una conferencia, como parte de una conferencia o una tesis académica)
- (g) una declaración que indique que todos los autores han revisado el contenido del manuscrito y están de acuerdo con su contenido.
- Las figuras se incluyen al final del manuscrito y cumplen con las pautas de figuras en la plantilla de MS Word. Se solicitarán figuras editables una vez aceptado el artículo.
- Las tablas se pueden editar y crear con el editor de tablas nativo de MS Word y cumplen con las pautas de tablas en la plantilla de MS Word.
- El manuscrito ha sido revisado ortográficamente.
- Los manuscritos en inglés siguen las reglas ortográficas y gramaticales estadounidenses (Merriam-Webster).
- Los manuscritos en español siguen las reglas ortográficas y gramaticales del español (Real Academia Española).

Autoría

Cada autor debe cumplir con los criterios de autoría.

- Los autores deben haber contribuido sustancialmente al concepto y diseño del estudio o a la curación de datos (incluida la recopilación y el mantenimiento precisos de los datos), el análisis de datos y la interpretación de los resultados.
- Los autores deben haber contribuido significativamente a la redacción y revisión crítica del manuscrito.
- Los autores deben aceptar ser responsables del contenido y la exactitud del trabajo.

Orden de autores

Los autores deben considerar cuidadosamente y aceptar el orden de los autores antes de enviar su manuscrito.

- Los cambios de autoría solo podrán realizarse antes de que el manuscrito haya sido aceptado para publicación.
- Todos los coautores deben aprobar los cambios de autoría.
- Los cambios de autoría están sujetos a la discreción de los editores en jefe.

Responsabilidades del autor de correspondencia

El autor de correspondencia es responsable de lo siguiente:

- Informar a todos los coautores sobre el envío de su manuscrito, la recepción y reenvío de manuscritos durante el proceso de revisión por pares, la retroalimentación de los revisores, los comentarios, las solicitudes de modificaciones y las comunicaciones editoriales relevantes con la revista.

- Obtener la aprobación de todos los coautores antes del envío inicial y antes de volver a enviar el manuscrito.
- Asegurar que el trabajo cumple con los criterios y estándares establecidos *por Ciencias Marinas*, incluyendo todos los estándares éticos y políticas de la revista.

Herramientas de inteligencia artificial (IA)

Las herramientas de aprendizaje automático e inteligencia artificial (IA), incluidos los modelos de lenguaje de gran tamaño como ChatGPT, no cumplen con los criterios de autoría porque no se les puede responsabilizar por la precisión, originalidad o integridad de sus resultados. Los autores no pueden utilizar modelos de IA para generar texto. Sin embargo, los autores pueden utilizar herramientas de inteligencia artificial para ayudar a realizar revisiones ortográficas y gramaticales y análisis de datos. El uso de herramientas de IA para estos fines deberá divulgarse en la sección Declaraciones. Los autores deben revisar cuidadosamente los resultados después de utilizar una herramienta de inteligencia artificial como ayuda para la redacción porque las herramientas de inteligencia artificial generativa a menudo cometen errores y brindan información y sugerencias inexactas. Los autores son responsables de todo el contenido de una obra.

Plagio, falsificación y fabricación

Los casos de plagio, el acto de tomar y utilizar el trabajo de otra persona (e.g., redacción o datos) sin autorización y atribución adecuada, incluido el autoplagio, hacen a los manuscritos inadmisibles para su publicación en *Ciencias Marinas*. Todos los manuscritos aceptados para publicación son examinados para detectar plagio al momento de su envío y antes de su publicación. Si se detecta plagio después de la publicación, el artículo publicado será retractado. A partir de 2019, todos los artículos de *Ciencias Marinas* llevan un sello que garantiza que el manuscrito fue analizado contra plagio. No se toleran la falsificación ni la fabricación. Los manuscritos que contengan información falsificada serán rechazados o, si ya están publicados, retractados.

Lenguaje inclusivo

Ciencias Marinas alienta a los autores a considerar la inclusión al escribir y evitar el uso de lenguaje que pueda marginar, estereotipar, introducir prejuicios o excluir inadvertidamente a grupos específicos de personas. Al escribir sus manuscritos, se alienta a los autores a consultar y adherirse a la Guía de lenguaje inclusivo de la Asociación Estadounidense de Psicología (<https://www.apa.org/about/apa/equity-diversity-inclusion/language-guidelines>) y a la Guía de sexo y género. Lista de verificación de directrices de Equity in Research (SAGER) (<https://ease.org.uk/communities/gender-policy-committee/the-sager-guidelines>) al escribir sus manuscritos.

Tipos de Artículos

Ciencias Marinas publica artículos de investigación originales, artículos de revisión y notas de investigación sobre temas que cubren todas las áreas de las ciencias marinas, incluyendo ecología y biología marina, biogeoquímica marina, oceanografía física, conservación y biodiversidad marina, pesca, acuicultura, contaminación marina, cambio climático, genética, política marina y ciencia y gestión costeras y estuarina.

Artículo de investigación original

Los artículos de investigación originales presentan los resultados de la investigación primaria de forma clara, precisa y sucinta. Estos hallazgos deben proporcionar conocimientos novedosos que fomenten la comprensión científica. Tenga en cuenta que no se aceptarán estudios que sean puramente descriptivos. La extensión máxima de los artículos de investigación originales es de 4,000 a 7,000 palabras, sin incluir la información de la página de título, las referencias, las figuras y las tablas. Los artículos originales no pueden haber sido publicados previamente (excepto como resumen de un congreso, como parte de una conferencia o como tesis académica).

Artículo de revisión

Los artículos de revisión ofrecen evaluaciones exhaustivas y novedosas de temas específicos y relevantes de las ciencias marinas. Los artículos de revisión deben cumplir con estándares específicos de calidad, importancia, discusión, atractivo e implicaciones para estudios futuros. Se debe obtener la aprobación de los Editores en Jefe antes de enviar un artículo de revisión. La extensión máxima de los artículos de revisión es de 10,000 palabras, excluyendo la información de la página de título, las referencias, las figuras y las tablas.

Nota de investigación

Las notas de investigación comunican hallazgos científicos importantes que justifican su difusión inmediata, no hallazgos preliminares. Las notas de investigación deben incluir datos y análisis suficientes para respaldar resultados y contribuciones significativos al campo. La extensión máxima para los artículos de revisión es de 3,000 palabras, excluyendo la información de la portada, las referencias, las figuras y las tablas.

Preparación del manuscrito

El manuscrito ha sido preparado utilizando la plantilla de Microsoft Word. *Ciencias Marinas* no acepta otros formatos de manuscritos para su envío (e.g., archivos LaTeX o archivos de MS Word sin plantilla).

- Los manuscritos deben enviarse en inglés o español.
- Proporcionar el título, resumen, palabras clave y texto dentro de figuras y tablas en inglés y español.

- Si es aceptado, proporcione los archivos de materiales complementarios tanto en inglés como en español.

Página de título

Título

- Se desaconsejan los títulos largos.
- Describe el contenido de tu trabajo de forma clara y concisa.
- Incluya posibles términos de búsqueda en el título para mejorar la visibilidad de su artículo después de su publicación.
- Si el título incluye el nombre de una especie, no incluya la atribución en el título. En su lugar, incluya la clase, orden, familia o filo entre paréntesis.
- Incluir títulos en inglés y español en el manuscrito.

Resumen y palabras clave

- Los resúmenes deben tener menos de 300 palabras.
- No utilice un resumen estructurado (i.e., subsecciones etiquetadas).
- Describa el contexto o problema, indique el propósito u objetivo principal del estudio, describa brevemente sus métodos principales, describa los resultados clave y establezca las conclusiones principales.
- Incluya posibles términos de búsqueda para mejorar la visibilidad de su artículo después de su publicación.
- Incluir resúmenes en inglés y español en el manuscrito.
- No incluir referencias en el Resumen.
- Evite el uso de abreviaturas; sin embargo, si son necesarias abreviaturas, defina cada una de ellas en la primera mención.
- Incluya entre 5 y 8 palabras clave para su manuscrito. Seleccione términos de búsqueda probables.

Texto principal

Introducción

- Describa el contexto de su estudio o el problema que aborda.
- Incluya información general sucinta pero suficiente.
- Incluya una justificación científica para su estudio.
- Describe la novedad de tu estudio.
- Indique sus objetivos.
- Incluir una declaración de hipótesis cuando sea apropiado.

- Defina abreviaturas en la primera mención y utilícelas de manera consistente a partir de entonces.
- No incluya subsecciones.

Materiales y métodos

- Sea preciso, conciso y claro.
- Incluir suficiente información para garantizar la reproducibilidad.
- Siempre que sea posible, resume y cite los métodos, protocolos y procedimientos publicados.
- Incluir subsecciones para organizar los pasos y procedimientos experimentales.
- Insertar ecuaciones como texto editable utilizando el editor de ecuaciones nativo de MS Word.
- Incluir una subsección final para el análisis estadístico, siguiendo las pautas para la presentación de información en la plantilla de MS Word.

Resultados

- Sea preciso, conciso y claro.
- No combine las secciones Resultados y Discusión.
- Incluya únicamente sus resultados. No incluya los resultados de estudios anteriores.
- Incluir los resultados del análisis estadístico, siguiendo las pautas de presentación de información en la plantilla de MS Word.
- No discuta sus resultados en esta sección excepto para resaltar resultados clave, patrones o resultados estadísticos.
- Incluir figuras y tablas en esta sección.
- No repetir información del texto ni en tablas ni en figuras.
- Utilizar el sistema internacional de unidades (SI).

Discusión

- Sea preciso, conciso y claro.
- No combine las secciones Resultados y Discusión.
- No incluir figuras ni tablas en este apartado.
- Comparar y contrastar sus resultados con investigaciones anteriores.
- Discutir las implicaciones y aplicabilidad de sus hallazgos en el contexto de su campo.
- Discuta las limitaciones de su investigación.
- Proporcionar sugerencias para futuras investigaciones.

Conclusiones

- Sea preciso, conciso y claro.
- Proporcionar conclusiones significativas para su estudio.

- Resalte la importancia y aplicabilidad de sus hallazgos y proporcione contexto para su interpretación.
- No repita sus resultados.
- Proporcionar sugerencias para futuras investigaciones.

Declaraciones

Todos los componentes de las Declaraciones serán publicados en el artículo. Se incluyen declaraciones de ejemplo en la plantilla de MS Word.

Material suplementario

Incluya una declaración enumerando los materiales complementarios para el trabajo. *Ciencias Marinas* no edita material complementario; los archivos se publican como se reciben. El contenido de los archivos de material suplementario es responsabilidad de los autores. Al enviar su manuscrito, incluya todos los materiales suplementarios en sus propios archivos. El autor de correspondencia es responsable de responder consultas relacionadas con el material suplementario después de la publicación. Etiquete numéricamente sus figuras y tablas complementarias en el orden en que se citan en el texto principal (e.g., Figura S1 o Tabla S1). Asegúrese de que el nombre del archivo sea el mismo que el de la etiqueta. El material suplementario que no sea una tabla ni una figura debe numerarse con números arábigos (i.e., Material Suplementario 1).

Agradecimientos

Reconoce a quienes contribuyeron a tu trabajo, pero no cumplen con los requisitos de autoría.

Fondos

Dé crédito a las personas, instituciones y organizaciones que financiaron la investigación. Incluya los números de subsidios para proyectos entre paréntesis al final de la oración.

Conflicto de intereses

Declarar posibles conflictos de intereses que podrían sesgar la investigación (incluidas las relaciones financieras) o afectar la objetividad de los autores. Los conflictos de intereses no impiden la publicación de un artículo, aunque deben resolverse antes de su publicación.

Contribuciones de los autores

Los autores deben incluir una declaración mediante el sistema de Créditos detallando las contribuciones de cada autor al trabajo. El sistema de créditos garantiza que cada autor sea debidamente reconocido por sus contribuciones y que no se omita ningún rol. Se pueden enumerar varios autores para cada función y se puede especificar el grado de su contribución (i.e., principal, igual o de apoyo).

Disponibilidad de datos

Los autores deben indicar bajo qué condiciones sus datos están disponibles, incluidos enlaces a cualquier repositorio.

Aprobaciones y permisos éticos para estudios con animales.

Si el estudio incluyó animales, los autores deben incluir una declaración que describa que el estudio se realizó de manera ética y con los permisos y aprobaciones apropiados. Esta declaración debe indicar qué comité de ética aprobó la investigación, incluidos los números de permiso e información adicional relevante. Se alienta a los autores a consultar las Directrices ARRIVE (<https://arriveguidelines.org/>), una lista de verificación de recomendaciones para informar sobre investigaciones con animales, especialmente la lista de 10 directrices ARRIVE esenciales, al preparar su manuscrito.

Consentimiento para la participación y publicación de estudios que involucren a personas

Si el estudio incluye datos de participantes humanos (e.g., respuestas de los entrevistados), los autores deben incluir una declaración que indique que el estudio se realizó de manera ética y con la aprobación previa de un comité de ética de su universidad o institución. La declaración debe indicar (1) que los autores obtuvieron el consentimiento informado de los participantes para participar en la investigación y (2) que los autores obtuvieron el consentimiento informado de los participantes para publicar los resultados. Si el estudio no requirió aprobación ética, los autores deben explicar explícitamente por qué.

Uso de herramientas de IA

Se debe exponer el uso de herramientas de IA para asistencia en redacción o análisis de datos por parte de los autores.

Referencias

Ciencias Marinas emplea citas estilo Harvard (Autor, Año). No numerar citas o referencias. Asegúrese de que cada referencia en la lista de referencias esté citada correctamente en el manuscrito principal y viceversa. No cite materiales inéditos; se permiten preimpresiones.

Software de gestión de referencias

Si está utilizando un software de gestión de referencias, asegúrese de que haya sido programado correctamente para que coincida con el estilo de la casa de *Ciencias Marinas*.

Citas en el texto

Puede citar comunicaciones personales (Autor [Iniciales del nombre Apellido] com. pers.) y observaciones personales (Autor [Iniciales del nombre Apellido] obs. pers.) en el texto principal, pero no en la lista de referencias. Los artículos “en prensa” incluyen solo aquellos que han sido

aceptados para publicación; estos artículos deben incluirse en la lista de referencias. Consulte la plantilla de MS Word para ver ejemplos.

Lista de referencia

Enumere las referencias en orden alfabético. Para las referencias publicadas por los mismos autores en el mismo año, use letras minúsculas después del año (e.g., 2010a; 2010b) en la lista de referencias y en las citas dentro del texto. Siga el estilo de la casa de *Ciencias Marinas* para formatear cada tipo de referencia. Consulte la plantilla de MS Word para ver ejemplos.

Tablas

- No repetir información del texto principal en una tabla o viceversa.
- Incluir tablas al final del manuscrito, una por página.
- No incrustar tablas en el texto principal.
- Incluya un título y una descripción del contenido de la tabla encima de cada tabla.
- Los títulos y descripciones de las tablas deben ser precisos, concisos y claros.
- Numere cada tabla consecutivamente con números arábigos en el orden en que se mencionan en el texto principal.
- Cada tabla debe citarse en el texto principal.
- Las tablas citadas en el texto principal deben escribirse en mayúscula (i.e., Tabla 1).
- Las tablas pueden incluir pies de página.
- Defina todos los símbolos y abreviaturas en la descripción de la tabla o en el pie de página.
- No incluya más de 4 tablas para artículos originales, más de 2 tablas para notas breves y más de 4 tablas para artículos de revisión.
- Cree cada tabla utilizando el editor de tablas nativo en MS Word. No incluya tablas en ningún otro formato; las tablas deben ser editables.

Figuras y pies de figuras

- No repetir información del texto principal en una figura o viceversa.
- Incluir una lista de títulos de figuras al final del manuscrito.
- No incrustar figuras en el texto principal.
- Incluir figuras al final del manuscrito después de la lista de títulos de figuras, una por página.
- Incluir un título de figura para cada figura, incluido un título y una descripción de la figura.
- Los títulos y descripciones de las figuras deben ser precisos, concisos y claros.
- Defina todos los símbolos y abreviaturas en el título de la figura. Los elementos definidos en la leyenda de una figura (i.e., dentro de la figura) no necesitan redefinirse en el título de la figura.

- Proporcione suficiente información en el título de cada figura para que los lectores comprendan completamente su contenido sin consultar el texto principal.
- Numere cada figura consecutivamente con números arábigos en el orden en que se mencionan en el texto principal.
- Cada figura debe citarse en el texto principal.
- Las figuras citadas en el texto principal deben escribirse en mayúscula y abreviarse (i.e., Fig. 1), a menos que la palabra “Figura” forme parte de la oración. En este caso, no lo abrevie (e.g., en la Figura 1 aparece un mapa del sitio de estudio).
- No incluya más de 8 figuras para artículos originales, más de 4 figuras para notas breves y más de 8 figuras para artículos de revisión.
- *Ciencias Marinas* es una revista totalmente digital. Se recomiendan figuras de colores.
- Para la primera presentación, las figuras pueden proporcionarse en formatos no editables. Tras la aceptación, los autores deben proporcionar archivos editables al departamento de producción (i.e., metarchivo de Windows [.wmf], Corel Draw [.cdr], Adobe Illustrator [.ai], formato de documento portátil [.pdf], gráficos vectoriales escalables [.svg].), hoja de cálculo de Microsoft Excel [.xlm] y PostScript encapsulado [.eps]). De lo contrario, se producirán retrasos en la publicación.
- Los autores son responsables de obtener todos los permisos necesarios para publicar figuras u obras de arte que no hayan generado.

Producción

Sistema en línea de Ciencias Marinas y pruebas de artículos

El autor de correspondencia será el responsable de comunicarse con el departamento de producción, lo que se realizará a través de nuestro sistema en línea. En el sistema en línea, recibirá notificaciones, descargará y cargará archivos y recibirá notificaciones sobre el estado de su artículo. Recibirá correos electrónicos del departamento de producción con instrucciones para guiarlo en la fase de producción después de que su artículo sea aceptado. Tenga en cuenta que no se permitirán cambios importantes en su artículo una vez aceptado. Cualquier duda deberá dirigirse a la oficina de producción.

Traducir mi manuscrito

Los autores podrán aportar su propia traducción u optar por que *Ciencias Marinas* traduzca su artículo.

Servicio de traducción interna

Las traducciones internas tienen un costo de \$1.5 MXN por palabra que se debe pagar antes de la publicación. Si eliges esta opción, *Ciencias Marinas* podrá publicar tu artículo en su idioma original tan pronto como pagues el servicio de traducción.

Traducción externa

Si decide proporcionar la traducción, tenga en cuenta lo siguiente:

- La traducción debe respetar todas las directrices de formato de *Ciencias Marinas* y estar lista para su publicación. Utilice la plantilla de Microsoft Word que le proporcionamos para su traducción. Si necesita aclaraciones sobre alguna guía de formato, comuníquese con nosotros.
- La edición de malas traducciones tiene un costo equivalente al costo de las traducciones internas. Este cargo aplica cuando las ediciones del manuscrito exceden el 10% del conteo de palabras; esto incluye cualquier edición de formato que sea necesaria para que la traducción se ajuste a las directrices de formato de *Ciencias Marinas*.
- Tenga en cuenta que la traducción debe incluir el título, todos los encabezados y subtítulos, resumen, palabras clave, texto principal, títulos de las tablas, contenido de las tablas, texto dentro de las figuras, pies de figuras, agradecimientos y, en su caso, material suplementario.
- La versión en idioma original de su artículo se publicará tan pronto como aprobemos el texto traducido.